

ПРИНЯТО
на Общем собрании Учреждения
протокол от «26» августа 2015 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом от «3» сентября 2015 г. № 101

ПОЛОЖЕНИЕ
Об Общем собрании Учреждения
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детского сада № 149»
(МБДОУ «Детский сад № 149»)

город Нижний Новгород
2015 год

1. Общие положения.

- 1.1. Общее собрание Учреждения является формой самоуправления Учреждения и действует в соответствии с Уставом Учреждения и настоящим положением.
- 1.2. Общее собрание Учреждения создается с целью участия всех участников образовательного процесса Учреждения в реализации государственной политики в вопросах образования, совершенствования образовательного процесса в Учреждении, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии Учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса.

2. Порядок формирования и состав общего собрания трудового коллектива.

- 2.1. В состав Общего собрания Учреждения входят все работники Учреждения и родители (законные представители).
- 2.2. Родители (законные представители) избираются на групповых родительских собраниях – по 1 человеку от каждой группы.

3. Компетенция Общего собрания.

- 3.1. К компетенции Общего собрания Учреждения относится:
 - принимает Положение об Общем собрании;
 - обсуждает проект коллективного договора;
 - рассматривает и обсуждает программу развития Учреждения;
 - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в учреждении и мероприятия по ее укреплению;
 - рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья воспитанников в Учреждении;
 - обсуждает и принимает Устав Учреждения, дополнения и изменения, вносимые в Устав Учреждения.
- 3.2. Общее собрание Учреждения может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Учреждения или передавать данные полномочия другим органом управления Учреждения.

4. Порядок работы Общего собрания.

- 4.1. Общее собрание собирается не реже одного раза в квартал и правомочно при наличии на нем 2/3 списочного состава участников.
- 4.2. Внеочередное заседание Общего собрания может произойти по требованию заведующей Учреждением или по заявлению 1/3 участников Общего собрания, поданном в письменном виде.

- 4.3. Решение Общего собрания Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее $2/3$ присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания Учреждения.
- 4.4. Для ведения Общего собрания Учреждения избираемый из своего состава открытым голосованием избираются его председатель и секретарь сроком на один календарный год. Секретарь ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке.
- 4.5. Решения, принятые Общим собранием Учреждения, в пределах своей компетенции, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.
- 4.6. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех работников Учреждения.

5. Документация Общего собрания.

- 5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
- 5.2. Документация Общего собрания хранится в делах Учреждения и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация Общего собрания сдается в архив.